

工会法人资格登记申请表

注意！！ 蓝色字体为必填项目，红色

字体为提示说明

属新建会/换届后需申领法人证的请填写此表

工会名称 XXXXXX 工会委员会

填报时间 XXXX 年 X 月 X 日

中华全国总工会监制

填表与登记说明：

一、本表一式两份，由申请单位逐项填写，加盖公章后报登记管理机关审查登记。

二、申请单位非新建的（成立时间一年以上），应自查经费资产，并如实填报自查结果；申请单位新建的（成立时间不满一年），免予经费资产自查，由工会负责人承诺经费来源有保障，并由工会主席签名。

三、表中工会组织简况栏中的审批单位是指批准设立本工会组织的上一级工会；收入情况栏中的其他收入是指除会费、经费收入以外的各种收入。

四、登记管理机关收到本表后，应按中华全国总工会《基层工会法人登记管理办法》的规定进行审查、核准、登记。

五、经审查合格后，由县、市（地）或省级地方总工会向该工会组织颁发《工会法人资格证书》。

六、本表由登记管理机关存档一份、申请单位留存一份。

工会名称	XXXXXX 工会委员会			电 话	XXXXXXX (座机)	
住 所	龙岩市 XX 区 XXXX (注册地址)			邮 编	XXXXXX	
工会组织 简 情		根据《中国工会章程》，于 XXXX 年 X 月 X 日经工会会员（代表）大会选举产生（预备会议确认产生）第 X 届工会委员会，任期 X 年。				
		审批单位	XX(地方总工会或产 业、系统等上级工会)		审批文号	XX []X 号 (批复件文号)
		职工人数	XX 人		会员人数	XX 人
		专职干部 人 数	X 人		本届工会 主席姓名	XXX
非新建工会	收入 情况	合计	上年累计 结余 (万元)	年会员缴纳 会费收入 (万元)	年 2% 拨缴工会 经费本级留成 收入 (万元)	其他收入 (万元)
	资金 情况	合计	固定资产 (万元)	流动资金 (万元)	其他	
申请单位承诺以上填报信息真实有效，并愿意承担相应法律责任。 工会主席签名： X X X (手签)						
新建 工会	申请单位承诺工会经费来源有保障。 工会主席签名： X X X (手签)					
场所 情况		合计	办公场所 (m ²)	活动场所 (m ²)	其他	

工会主席	姓名	XXX		性别	XXX		民族	X
	出生年月	X年X月		文化程度	XX		政治面貌	XX
	现任工会职务	XX	专职兼职	X	本届任职起始时间	X年X月(换届时间)		
	加入工会组织时间	X年X月	现任其他职务	XX(行政职务)	电话	XXXXXXX(座机)		
	身份证号	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX						
申请单位经办人	XXX	身份证号	XXXXXXX		电话	XXXXXXX		
					手机	XXXXXXXXXXXX		
申请工会意见	工会主席签名：XXX(手签) (申请工会印章) XX年X月X日							
地方工会审查意见	已按《中国工会章程》要求换届选举，选举结果 已报XX XX (上级工会名称)批复同意(批复号：XX []号) (地方总工会或产业、系统等上级工会盖章) (印 章) XX年X月X日							
登记管理机关审核意见	(地方总工会法人证登记专用章) (印 章) XX年X月X日							
发证日期		统一社会信用代码						